

# Rekisteröityminen DIWASS- järjestelmään ja siirtoasiakirjamerkinnot

aloitamme klo 13.30.

varmistakaa, että kamera ja mikrofoni ovat kiinni

tilaisuutta ei tallenneta

esitysten materiaalit ovat saatavilla tilaisuuden jälkeen

Koulutus kuljettajille 12.5.2026  
Ylitarkastaja Laura Haapola



Suomen ympäristökeskus  
Finlands miljöcentral  
Finnish Environment Institute

# Koulutuksen sisältö

1. Yleistä tietoa jätesiertojen kuljetuksista ja kuljettajan velvollisuuksista
2. Tunnusten hankkiminen DIWASS-järjestelmään
3. Kuljetusyrityksen tiedot DIWASS:ssa
4. Käyttäjien lisääminen kuljetusyritykselle
5. Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen DIWASS:ssa

# Lainsäädäntö muuttuu

- EU:n uusi jätteen siirtoasetus (EU) 2024/1157, aletaan soveltaa pääasiassa 21.5.2026 alkaen.
- Velvoite sähköisestä asioinnista, artikla 27, oma asetus DIWASS-keskusjärjestelmästä (EU) 2025/1290 > jätesiirot lupien käsittely ja jätesiirotiin liittyvät siirtoasiakirjat muuttuvat sähköisiksi.
- Velvoite sähköisen järjestelmän käytöstä koskee kaikkia EU-maiden yrityksiä ja toimijoita.
- HUOM! Jo voimassa olevat ilmoitukset tai jos ilmoituksesta on annettu vastaanottovahvistus ennen 21.5.2026, sähköistä siirtoasiakirjavelvoitetta ei ole, käytäntö jatkuu kuten tähänkin asti.
- Sähköinen siirtoasiakirjavelvoite koskee aluksi vain jätesiirotuluvallisia siirtoja, ns. vihreiden jätteiden siirtoasiakirjat muuttuvat sähköisiksi vasta 1.1.2027 alkaen.
- Lisäksi jos siirto alkaa tai päättyy EU:n ulkopuolelle tai mukana on EU:n ulkopuolinen kuljettaja, paperiset siirtoasiakirjat saattavat yhä olla käytössä (esim. tuonti Iso-Britanniasta tai EU:n ulkopuolinen laivayhtiö). Tähän vaikuttaa se, käyttääkö EU:n ulkopuolinen viranomainen ja/tai muu EU:n ulkopuolinen toimija sähköistä järjestelmää vai ei.

# Kuljettajia koskevat vaatimukset

- Kansainvälisissä jätesierroissa kuljettajan tulee olla
  - Rekisteröitynyt jätekuljettajaksi
    - Kuljetettavan jätteen laadun tulee olla mainittu jätehuoltorekisteriotteessa
  - Kaikkien asianomaisten maiden myöntämissä jätesiirtoluissa hyväksyty
- **1.1.2023 alkaen kaikkien Suomessa jätettä kuljettavien yritysten täytyy olla rekisteröityneitä Suomen jätehuoltorekisteriin.** (Jätelaki 94 §, 95 §, 95 a §)
  - Kuljettajien rekisteröitymisen hoitaa Lupa- ja valvontavirasto
- HUOM! Todistus rekisteröitymisestä jätekuljettajana on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana.
- Suomalaisten kuljettajien hyväksyminen ulkomailla (tiedot päivitetty 2025):

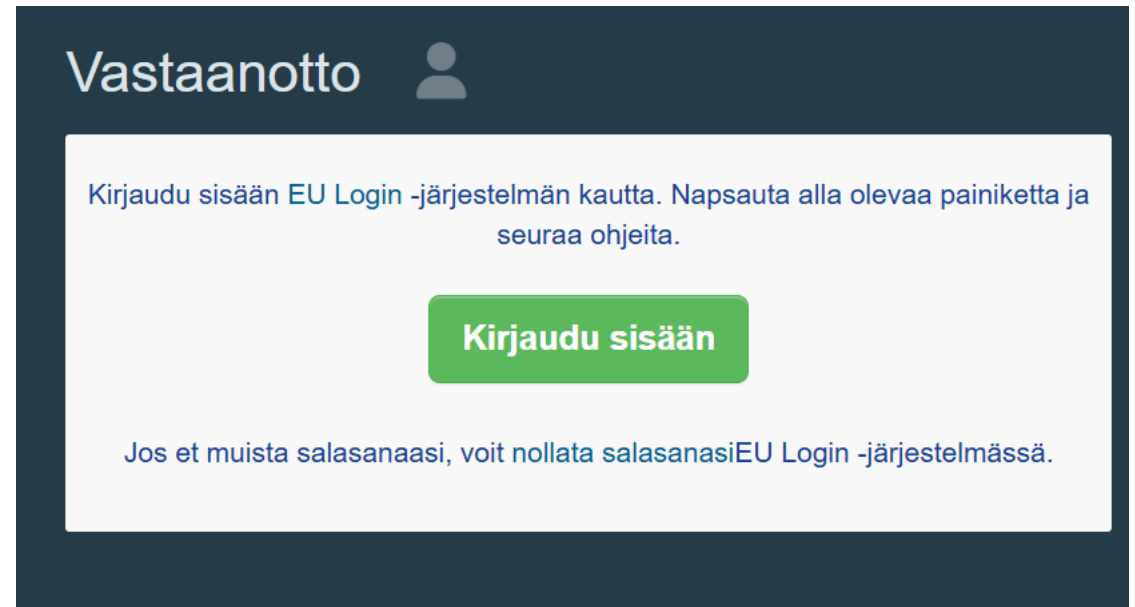
[https://ec.europa.eu/environment/topics/waste-and-recycling/waste-shipments\\_en](https://ec.europa.eu/environment/topics/waste-and-recycling/waste-shipments_en)

=> Implementation -> Summary on waste carriers

- Ainakin seuraavat maat vaativat rekisteröitymisen niiden omaan rekisteriin Suomen lisäksi: BE, DE, DK, IE, IT, LU, NL, SE
  - Ruotsissa rekisteriä pitävät lääninhallitukset (Länsstyrelsen)
- Jätteesiirtoasetuksen mukaan vastuu jätteestä kuljetuksen aikana säilyy ilmoittajalla.

# Tunnukset DIWASS-järjestelmään

- EU:n sähköinen keskusjärjestelmä on DIWASS, pohjautuu komission NT Traces-alustaan.
- Kirjautuminen DIWASS-järjestelmään on ajankohtaista vain jätteen kuljettajilla, muut suomalaiset toimijat käyttävät jatkossakin Suomessa jo käytössä ollutta kansallista järjestelmää eli FTFS:ää.
- Kirjautuminen DIWASS-järjestelmään vaatii EU Login-tunnuksen ja kaksivaiheisen tunnistautumisen. Olemme julkaisseet ohjeen EU Login-tunnusten hankkimiseen.
- Jos sinulla on jo muista yhteyksistä olemassa EU Login-tunnukset, käytä samoja tunnuksia kirjautuessasi DIWASS:n.



# Kuljetusyrityksen tiedot DIWASS:ssa

- Jotta ilmoittaja voi valita yrityksen kuljettajaksi jätesiirotoluvalle, yrityksen tiedot täytyy olla tallennettuna järjestelmään, yritys pitää olla valittavissa eikä sitä luoda ilmoitusta tehtäessä.
- Suomalaisten kuljetusyritysten tietoja ei viedä DIWASS:n järjestelmästä suoraan.
- Suomessa Syke hoitaa yritystietojen viennin järjestelmään, **ÄLÄ LISÄÄ ITSE UUTTA YRITYSTÄ DIWASS-JÄRJESTELMÄÄN**
- Jotta saatte yrityksenne tiedot järjestelmään, laita viestiä: [wasteshipments@syke.fi](mailto:wasteshipments@syke.fi) ja toimita seuraavat tiedot: yrityksen nimi, EORI-tunnus, Y-tunnus, osoite, sähköposti ja puhelinnumero
- EORI-numero on yrityksen päätunnistenumero. Kaikilla yrityksillä ei ole EORI-numeroa, ja silloin käytetään pelkkää Y-tunnusta
- EORI-numero (Economic Operators Registration and Identification) on EU:n laajuinen, tulliselvityksissä käytettävä yksilöllinen tunnistenumero. Se on pakollinen yrityksille, jotka tuovat tai vievät tavaraa EU:n ulkopuolisten maiden kanssa.

# Ohje yritystietojen hakemiseen

- Olemme julkaisseet ohjeen miten kirjautut DIWASS-järjestelmään ja voit hakea yritystiedoista haluttua yritystä.
- DIWASS:n osoite: <https://webgate.ec.europa.eu/env-traces/login>
- DIWASS-järjestelmään voi jo kirjautua mutta suomalaiset yritystiedot eivät löydy sieltä vielä. Tiedot löytyvät järjestelmästä viimeistään 21.5. ja Syke lisää tietoja sinne pikkuhiljaa tarpeen mukaan.
- Jos haluttua yritystä ei löydy 21.5. alkaen tai yrityksen tiedoissa on virheitä niin ota yhteyttä Sykeen ja pyydä yrityksen lisäämistä järjestelmään: [wasteshipments@syke.fi](mailto:wasteshipments@syke.fi)
- **ÄLÄ LISÄÄ TAI MUOKKAA YRITYSTEN TIETOJA DIWASS-JÄRJSTELMÄSSÄ**

# Käyttäjien lisääminen kuljetusyritykselle

- Yrityksellä tulee olla hyväksytyjä käyttäjiä, jotka voivat toimia yrityksen puolesta järjestelmässä.
- Sama käyttäjä voi toimia monen eri yrityksen puolesta, DIWASS:n puolella ei ole rajoituksia tämän suhteen.
- **Pääkäyttäjä:** pääkäyttäjällä on valtuus lisätä tai poistaa yrityksen muita käyttäjiä. Muut käyttäjät ovat **peruskäyttäjää**.
- Kun pääkäyttäjä antaa uudelle käyttäjälle valtuuden, se voi määritellä uuden käyttäjän joko pää- tai peruskäyttäjäksi.
- Kullakin yrityksellä tulee olla vähintään yksi pääkäyttäjä. Pääkäyttäjiä voi olla useita.
- Yrityksen ensimmäinen käyttäjä hakee valtuuksia Sykeltä > ensimmäisestä valtuutetusta käyttäjästä tulee yrityksen pääkäyttäjä.
- Seuraavat käyttäjäpyynnöt tulevat yrityksen pääkäyttäjälle hyväksyttäväksi.



# Esimerkki: huolitsija toimii kuljettajayrityksen puolesta järjestelmässä

- Kuljetusyritys pitää olla tallennettuna DIWASS:n ja Syke on hyväksynyt yritykselle pääkäyttäjän. **Ensimmäisen pääkäyttäjän tulee olla kuljetusyrityksen edustaja, huolitsijan edustaja ei voi olla yrityksen ensimmäinen pääkäyttäjä.**
- Huolitsija voi siis pyytää kuljetusyrityksen lisäämistä laittamalla meille sähköpostia. Ensimmäinen pääkäyttäjäpyyntö pitää kuitenkin tulla kuljetusyrityksen edustajalta.
- Kun Syke on hyväksynyt ensimmäisen pääkäyttäjän yritykselle, huolitsija voi pyytää käyttäjäoikeuksia tältä yrityksen omalta pääkäyttäjältä.
- Syke ei hallinnoi eri yritysten käyttäjiä vaan vastuu käyttäjäoikeuksista on yrityksillä ja niiden pääkäyttäjillä.
- Vain kuljettajayritysten puolesta voi toimia järjestelmässä. Suomessa muut toimijat käyttävät TFS-järjestelmää eivätkä käytä DIWASS:a suoraan.
- HUOM! Siirtoasiakirja tulee olla näytettävissä kuljetuksen aikana.

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen



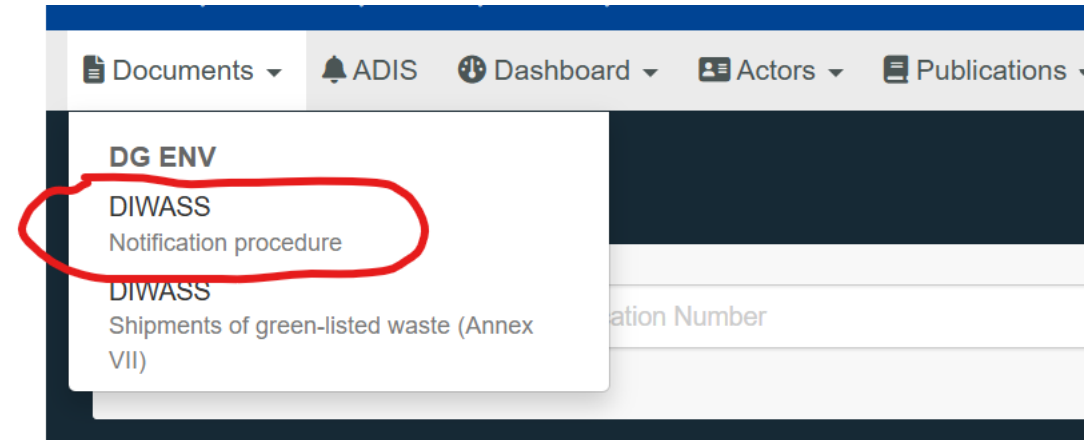
Suomen ympäristökeskus  
Finlands miljöcentral  
Finnish Environment Institute

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen

- Kun kaikki asianomaiset viranomaiset ovat hyväksyneet jätesiirtoluvan, muuttuu ilmoituksen tila > CONSENT
- CONSENT-tilassa olevat ilmoitukset näkyvät niille kuljettajille, jotka on merkitty ja hyväksytty jätteen kuljettajiksi kyseiselle luvalla.
- Ilmoittaja voi tehdä ennakoilmoituksia jäte-eristä niistä ilmoituksista, joiden tila on CONSENT.
- Kun ilmoittaja ilmoittaa erän lähteväksi (tekee ennakoilmoituksen jätesiiirrosta), siirtoasiakirja muodostuu ja muuttuu tilaan ANNOUNCED.
- Kuljettaja voi tehdä omat merkintänsä niihin siirtoasiakirjoihin, jotka ovat tilassa ANNOUNCED.
- Siirtoasiakirjamerkintöjen tekemisestä on tekeillä ohje, se julkaistaan verkkosivuillamme.

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen



- Jotta näet ajankohtaiset jätesiirtoluvat, mene vasemmasta yläkulmasta Documents ja valitse Notifikaatiot.
- Näkymä aukeaa niistä ilmoituksista, jotka ovat CONSENT ja joissa kuljettaja on merkitty kuljettajaksi:



Submission Date	Status	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Competent Authority	Decision	Last Updated ↓↑	[en]
GB7726006585i 04/05/2026	CONSENTED	✓ GB (GB77)	04/05/2026	✓ FI (FI01)	04/05/2026	✓ FI (FI01)	04/05/2026	04/05/2026	☆
SE0126006527i 04/05/2026	CONSENTED	✓ SE (SE01)	04/05/2026	✓ FI (FI01)	04/05/2026	✓ FI (FI01)	04/05/2026	04/05/2026	☆
FI0126006497i 04/05/2026	CONSENTED	✓ FI (FI01)	04/05/2026	✓ SE (SE01)	04/05/2026	✓ SE (SE01)	04/05/2026	04/05/2026	☆
GB7726006481i 03/05/2026	CONSENTED	✓ GB (GB77)	03/05/2026	✓ FI (FI01)	03/05/2026	✓ FI (FI01)	03/05/2026	03/05/2026	☆
FI0126006459i 01/05/2026	CONSENTED	✓ FI (FI01)	01/05/2026	✓ SE (SE01)	01/05/2026	✓ SE (SE01)	01/05/2026	01/05/2026	☆

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen

- Mene halutulle ilmoitukselle.
- Näet siirtoasiakirjat menemällä välilehdelle: MOVEMENT ja siellä ANNOUNCED-tilassa oleviin siirtoasiakirjoihin voi tehdä merkintöjä.

DASHBOARD	NOTIFICATION	REQUEST INFORMATION	REQUEST CHANGE	MOVEMENT	CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15
Suodata kirjoittamalla.. <span>Suodatin</span> 2 / 2					
Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Tila	
FI0126006497i.000002MOV	07/05/2026	2	MASS 1 T	ANNOUNCED	
FI0126006497i.000001MOV	06/05/2026	1	MASS 1 T	COMPLETED	

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen

- Muokkaa siirtoasiakirjaa ja paina CREATE CARRIER TRANSPORT. Lisää päivämäärä ja valitse kulkuväline valikosta (esim. Road = tiekuljetus). Paina NEXT.
- DIWASS vaatii vielä tekijän roolin merkitsemisen seuraavalla sivulla. Voit merkitä esim. kuljettaja (carrier):

STEP 1 - CARRIER TRANSFER CONFIRMATION

**Authentication details**

Name: Diwasstransport Syketesti

Päivämäärä: 05/05/2026

E-mail of the person authenticating the submission: diwasstransportsyketesti@gmail.com

Role of the person authenticating the submission on behalf of the operator in its organisation \*: kuljettaja

◀ Previous Confirm Peruuta

Carrier transfer confirmation

Date of transfer \*: 07/05/2026

Means of transport \*: Road

[fi] waste.additional.information:

[fi] waste.section.title.attachment: + Lisää

Next Peruuta

# Siirtoasiakirjamerkintöjen tekeminen

- Siirtoasiakirja muuttuu nyt tilaan: MOVING
- Tämän jälkeen seuraava kuljettaja voisi tehdä oman merkintänsä siirtoasiakirjalle tai jätteen vastaanottaja voisi merkitä jätteen vastaanotetuksi.
- Siirtoasiakirja tulee olla näytettävissä kuljetuksen aikana.

DASHBOARD	NOTIFICATION	REQUEST INFORMATION	REQUEST CHANGE	MOVEMENT	CERTIFICATE UNDER ARTICLE 15	
<input type="text" value="Suodata kirjoittamalla.."/>						▼ Suodatin
						2 / 2
Movement document number	Shipment date	Sequence number	Quantity of waste covered by movement document	Tila		
FI0126006497i.000002MOV	07/05/2026	2	MASS 1 T	MOVING		
FI0126006497i.000001MOV	06/05/2026	1	MASS 1 T	COMPLETED		

# Siirtoasiakirjamerkinnot jos mukana EU:n ulkopuolisia toimijoita

- Sähköinen siirtoasiakirjavelvoite ja DIWASS-järjestelmän käyttö koskevat vain EU-maiden yrityksiä ja viranomaisia.
- DIWASS:n käyttö on muiden maiden viranomaisille ja toimijoille vapaaehtoista.
- Ei ole etukäteen tietoa mitkä EU:n ulkopuoliset yritykset (tai viranomaiset) aikovat ottaa DIWASS:n käyttöön.
- Paperinen siirtoasiakirja saattaa siis olla jatkossakin käytössä varsinkin jos kuljetuksessa on mukana EU:n ulkopuolinen kuljettaja joka ei käytä sähköistä järjestelmää.
- HUOM! DIWASS-järjestelmän puolelta tulostettu siirtoasiakirja on hieman erinäköinen kuin meidän järjestelmän tuloste.

# Kertauksena

1. Hanki itsellesi EU Login-tunnukset, [ohje](#)
2. Lataa komission sovellus, jotta saat kaksivaiheisen tunnistautumisen käyttöösi ja pääset kirjautumaan DIWASS-järjestelmään. Tämäkin on kuvattu ohjeessamme. <https://webgate.ec.europa.eu/env-traces/login>
3. Aikaisintaan 21.5.: varmista hakutoiminnolla, että yritystä ei löydy DIWASS-järjestelmästä.
4. Jos yritystä ei löydy, laita viestiä Sykelle: [wasteshipments@syke.fi](mailto:wasteshipments@syke.fi)
5. Kun yrityksenne on tallennettuna järjestelmään, pyytäkää ensimmäiselle käyttäjälle valtuudet toimia yrityksen puolesta järjestelmässä. Syke hyväksyy ensimmäisen käyttäjän yrityksen pääkäyttäjäksi.
6. Pääkäyttäjä voi hyväksyä muita käyttäjiä pyynnöstä.
7. Kun jätesiirtolupa on voimassa (CONSENT) ja ilmoittaja on tehnyt jäte-erästä ennakoilmoituksen (ANNOUNCED), kuljettaja voi ottaa jätteen kuljetettavakseen eli tehdä oman merkintänsä siirtoasiakirjalle (MOVING).
8. Jos kuljetat vain ns. vihreitä jätteitä (Annex VII), ei ole tarvetta kirjautua Diwassiin vielä vaan vasta 1.1.2027 alkaen.

# Ennakkokysymys: Onko mahdollista tehdä integraatiota kuljetustenohjausjärjestelmään?

- DIWASS-asetuksen mukaan:

Käyttäjät, jotka edustavat toiminnanharjoittajia, jotka toimivat ainoastaan 10 artiklan 1 kohdan ensimmäisen alakohdan d alakohdassa tarkoitetussa roolissa (kuljettajat), ottavat yhteyden keskusjärjestelmään graafisen käyttöliittymän kautta tai käyttämällä keskusjärjestelmään ohjelmointirajapinnan kautta yhdistettyä eFTI-alustaa.

Traficom: eFTI (electronic Freight Transport Information eli sähköinen kuljetustieto) on osa EU:n logistiikka-alan digisiirtymää. Tavoitteena on, että kaikki kuljetusketjun osapuolet tuottavat, käsittelevät ja vaihtavat tietoja turvallisessa ja luotettavassa sähköisessä ympäristössä. eFTI = sähköiset rahtitiedot

- eFTI-projektista tietoa Traficom [verkkosivuilla](#)
- EU vastaa DIWASS:n rajapinnasta.

# Hyödyllisiä linkkejä:

- DIWASS: <https://webgate.ec.europa.eu/env-traces/login>
- Syken sähköposti: [wasteshipments@syke.fi](mailto:wasteshipments@syke.fi)
- Ohje kuljettajille:

<https://www.ymparisto.fi/fi/luvat-ja-velvoitteet/jatteiden-kansainvaliset-siirrot/ohjeet-lomakkeet-ja-malliasiakirjat#ohje-jatteen-kuljettajille-diwass-jarjestelmaan-kirjautumiseksi>

# Kiitos mielenkiinnosta!



Suomen ympäristökeskus  
Finlands miljöcentral  
Finnish Environment Institute